

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке определения тарифов на платные образовательные услуги,
оказываемые муниципальным автономным общеобразовательным
учреждением «Средняя общеобразовательная школа №8 г. Ишима»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок определения тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №8 г. Ишима» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано на основании Налогового кодекса РФ, Положения от 09.03.2005 года №34-пк «О порядке определения тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые государственными образовательными учреждениями Тюменской области» в редакции постановления Правительства Тюменской области от 12.05.2010г. №142-п и Устава МАОУ СОШ №8 г. Ишима.

1.3. Тарифы на услуги определяются исходя из стоимости услуги в расчете на одного потребителя за 1 час занятий.

1.4. Тарифы на услуги определяются Учреждением самостоятельно в соответствии с настоящим Положением. Прейскурант тарифов утверждается директором школы.

2. Формирование стоимости услуги

2.1. Стоимость услуги определяется исходя из:

- 1) расходов на оказание услуги;
- 2) величины прибыли, направляемой на развитие материально-технической базы и иные потребности учреждения.

2.2. К расходам на оказание услуги относятся:

- 1) Расходы на вознаграждение педагогических работников.
- 2) Расходы на оплату труда административно-управленческого, педагогических работников, учебно-вспомогательного и заработную плату директора.
- 3) Начисления на вознаграждение за оказанные услуги и начисление на заработную плату директора.
- 4) Материальные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, включающие:
 - а) затраты на приобретение учебно-наглядных пособий и расходных материалов;
 - б) затраты на оплату коммунальных услуг;

в) прочие хозяйственные расходы (моющие средства, хозяйственный инвентарь и т.д.).

2.3. при формировании стоимости услуги учитывать расходы, на выплату отпускных и районного коэффициента, с кем трудовые отношения оформлены посредством трудового договора.

2.4. В состав затрат, относимых к расходам на оказание услуги, не могут включаться:

- а) расходы на приобретение оборудования;
- б) расходы на капитальный и текущий ремонт, новое строительство;
- в) суммы пени, штрафов и других санкций за нарушение договорных обязательств.

2.5 Величина прибыли (П), направляемой на развитие материально-технической базы (капитальный и текущий ремонт, приобретение оборудования) и иные потребности учреждения, не может превышать 20 процентов объема расходов на оказание услуги.

3. Расчет расходов на оказание услуги в месяц и величины прибыли

3.1. Расходы на вознаграждение педагогов, осуществляющих учебный процесс, рассчитываются по формуле:

$ЗПп = СТ \text{ час} \times К \text{ час} \times Н$, где:

ЗПп - вознаграждение педагога в месяц;

СТ час - вознаграждение в час (на условиях договора);

К час - количество часов оказания услуги в месяц.

Н – количество человек, получающих услугу.

3.2. Расходы на оплату труда административно-управленческого персонала (ЗПауп), учебно-вспомогательного персонала (ЗПувп) и на заработную плату директора рассчитываются исходя из фактического соотношения с расходами на оплату труда педагогических работников в соответствующем месяце, но не более 30 процентов от их объема.

3.3. включают в себя сумму отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, исчисленные в соответствии с законодательством Российской Федерации (23,1% на основании п.3 ст.238 НК РФ). Начисление на заработную плату (НЗ) директора включают в себя: сумму отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний исчисленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Материальные затраты рассчитываются на основе фактических соответствующих расходов учреждения за предшествующий финансовый год на одного учащегося в месяц по следующей формуле:

$МЗ = (ФМЗ / 12 / К \text{ уч}) \times Н \times К$, где:

МЗ - материальные затраты учреждения по оказанию услуги;

ФМЗ - фактические расходы на покрытие материальных затрат по учреждению;

12 - количество месяцев в году;

К уч - количество обучающихся;

Н - количество обучающихся, занимающихся в группе, получающей услуги (при индивидуальном обучении Н=1);

К - коэффициент использования здания и оборудования учреждения при оказании услуг, равный 0,1;

3.5. Расходы на оказание услуги (Р) рассчитываются по формуле:

$$P = ЗПп + ЗПауп + ЗПувп + ЗПмоп + НЗ + МЗ$$

3.6. Величина прибыли (П), направляемой на развитие материально-технической базы (капитальный и текущий ремонт, приобретение оборудования) и иные потребности учреждения, не может превышать 20 процентов объема расходов на оказание услуги.

4. Расчет тарифа на услуги в месяц на одного обучающегося

4.1. Величина тарифа на услуги рассчитывается по формуле:

$$T = (P + П) / Н, \text{ где:}$$

Т - величина тарифа на услуги в месяц на одного обучающегося;

Р - расходы на оказание услуги в месяц;

П - величина прибыли;

Н - количество обучающихся, занимающихся в группе, получающей услуги.

5. Время действия положения

5.1. Положение вступает в силу со 01 января 2021 года