

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МАОУ СОШ № 8
г. Ишима от 01 сентября 2020 года № 461 од

ПОЛОЖЕНИЕ
о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №8 г. Ишима»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8 г. Ишима», утвержденным приказом директора МАОУ СОШ №8 г. Ишима от 01.09.2020 г. №460од.

1.2. Положение направлено на дальнейшее развитие трудовых отношений у работодателя и образовательной деятельности Школы, а также на успешное выполнение поставленных перед ним целей и задач в области образования

1.3. Положение устанавливает порядок и условия распределения работникам Учреждения стимулирующих выплат, правовые основы, условия и порядок осуществления поощрительных выплат по результатам труда

1.4. К числу поощрительных выплат относятся премии по результатам труда работникам за месяц, за достижение работниками конкретных результатов.

1.5. Настоящее положение устанавливает порядок и условия осуществления работникам Учреждения премиальных выплат за счет средств стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения.

1.3. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда разрабатывается администрацией Учреждения, обсуждается на общем собрании трудового коллектива, согласовывается с председателем профсоюзного комитета и утверждается директором Учреждения.

2. Условия распределения стимулирующих выплат
из стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения

2.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда Учреждения (ФОТст) обеспечивает осуществление работникам Учреждения стимулирующих выплат (премий) направленных на создание у них мотивации к повышению качества труда в рамках основных направлений модернизации системы общего образования.

2.2. Стимулирующие выплаты (премии) распределяются комиссией управляющего совета Учреждения по представлению директора Учреждения.

2.3. Основными направлениями для осуществления стимулирующих выплат при разработке показателей эффективности и результативности труда для основных категорий работников Учреждения являются:

- а) качество обучения;
- б) здоровье обучающихся;
- в) воспитание обучающихся.

3. Порядок премирования

3.1. Условия осуществления поощрительных выплат по результатам труда включают показатели эффективности труда для основных категорий работников Учреждения.

3.2. Объем стимулирующей части (ФОТст) составляет не менее 30% фонда оплаты труда Учреждения.

3.3. Директор школы составляет представление к премированию на основании представлений заместителей директора, главного бухгалтера и заведующего хозяйством.

3.4. Заместители директора образовательного учреждения представляют на рассмотрение директору результаты работы педагогических работников, педагогических работников, не осуществляющих учебный процесс по основным показателям, учебно-вспомогательного персонала, предусмотренным настоящим Положением.

Главный бухгалтер представляет на рассмотрение руководителю результаты работников бухгалтерии.

Заведующий хозяйством представляет на рассмотрение результаты работы младшего обслуживающего персонала.

3.5. Аналитическая информация, показатели премирования, предусмотренные пунктом 3.1. настоящего Положения предоставляются на рассмотрение Управляющему совету не менее, чем за 2 (два) дня до заседания Управляющего совета.

3.6. Управляющий совет принимает решение о премировании и размере премии открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов управляющего совета (без учета состава обучающихся). При равенстве голосов председатель имеет право решающего голоса.

3.7. Порядок заседания комиссии Управляющего совета и его решения оформляются протоколом. Подписывают протокол председатель и секретарь.

3.8. Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МАОУ СОШ №8 г. Ишима предусмотрена оценка деятельности работников по показателям эффективности и результативности труда по бальной системе (Приложение 1).

3.9. Основанием для премирования является приказ директора школы на основании решения о премировании комиссии Управляющего совета школы.

Работники школы могут быть не представлены к премированию при нарушении правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов школы.

3.10. Премирование осуществляется ежемесячно.

3.11. Заседание комиссии Управляющего совета проводится не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

3.12. Размер премий зависит от конкретного вклада каждого работника в обеспечение высокой результативности учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении и не зависит от стажа работы.

3.13. Размер премии конкретного работника определяется умножением стоимости 1 балла на их суммарное количество.

$P = B \text{ итог} \times \text{Стб}$, где

P – размер стимулирующих выплат (премий) работника Учреждения;

B итог – итоговое количество баллов, набранное работником Учреждения;

Стб – стоимость одного балла.

3.9. Стоимость 1 балла определяется по формуле:

$\text{Стб} = \text{Фпр} : B$, - где

Стб – стоимость одного балла;

Фпр – сумма средств, подлежащих распределению;

B - количество баллов по всем работникам.

Все стимулирующие выплаты (премии) выплачиваются с учетом районного коэффициента, который составляет 15% от суммы.

3.14. Работникам, проработавшим неполное количество дней в месяце, премии выплачиваются пропорционально отработанному времени (за фактически отработанное время). Фактически отработанное время включает: время работы в течение нормального рабочего времени; время, отработанное сверх нормальной продолжительности рабочего времени; время, проведенное на рабочем месте для его обслуживания и подготовки к работе; время простоя на рабочем месте не по вине работника; время, отведенное для коротких перерывов в работе для отдыха. В фактически отработанное время не включается оплаченное, но не отработанное, время (например, ежегодный отпуск, время болезни, нахождение сотрудника в командировке).

3.15. Выплата заработной платы, премии работникам МАОУ СОШ №8 г. Ишима производится в денежной форме в валюте Российской Федерации – в рублях.

**Критерии и показатели
Качества и результативности труда педагогического персонала (учителя)**

1. Учитель			
Показатель			Балл
Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)			
1.1*	Эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования в образовательном процессе		0-2
1.2*	Создание элементов развивающей среды (оформление ОУ, кабинета, музея и т.д.)		0-10
Повышение профессионального мастерства			1.
1.3*	Участие в инновационной деятельности		0-1
1.4*	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации (при наличии отчетной документации)		0-1
1.5*	Соблюдение норм профессиональной этики		0-1
1.6*	Наставничество и сопровождение молодых специалистов		0-1
1.7*	Ведение экспериментальной работы в Учреждении, разработка и внедрение авторских программ		0-1
1.8.	Распространение опыта экспериментальной работы и его результатов в СМИ (печатные издания, TV, Интернет)		0-1
1.9.	Обобщение опыта работы экспериментальной площадки на конференциях, семинарах (очное участие):	школьный уровень городской уровень региональный уровень федеральный уровень	1 2 3 4
1.10.	Личное результативное очное участие в профессиональных конкурсах, грантах, проектах	школьный уровень городской уровень региональный уровень всероссийский уровень международный уровень	1 2 3 4 5
1.11.	Личное выступление на конференциях	школьный уровень городской уровень региональный уровень всероссийский уровень международный уровень	1 2 3 4 5
1.12.	Личное результативное заочное участие в профессиональных конкурсах, грантах, проектах	школьный уровень городской уровень выше городского уровня	1 2 3
1.13.	Подготовка и проведение мероприятия	школьного уровня муниципального уровня регионального уровня федерального уровня	1 2 3 4
1.14.	Представление опыта работы, творческого отчета, анализа, руководство ШМО		0-1
1.15*.	Систематическая работа с одаренными детьми (1 раз в четверть по итогам проверки)		0-1
1.16.	Участие педагогов в конкурсах, НКП, фестивалях в составе жюри	школьного уровня муниципального уровня	1 2
1.17.	Разработка олимпиадных заданий, материалов для контроля знаний обучающихся	Для 1 параллели	2

Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		
1.18*.	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей	0-3
1.19*.	Организация своевременной актуализации сайта, соответствующего действующему законодательству	0-15
1.20*.	Использование ресурса электронного документооборота во всех процедурах образовательной и управленческой деятельности, в том числе ведение электронных журналов (ежемесячно по итогам проверки)	0-3
Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
1.21.	Достижение результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, в соответствии с индивидуальными психофизическими возможностями обучающихся	0-3
1.22.	Сохранение и повышение результатов внешней оценки качества образования (ГИА, ЕГЭ, МОК, РСОКО и др.)	$N = A/B \cdot 100\%$, где А - количество выпускников (обучающихся), успешно прошедших итоговую аттестацию (выполнивших проверочную работу); В - количество выпускников (обучающихся); N – доля выпускников (обучающихся), успешно прошедших итоговую аттестацию (выполнивших проверочную работу) Городской уровень 2 Больше городского уровня 3
1.23*.	Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	0-5
1.24.	Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	0-10
1.25*.	Использование различных форм и технологий профориентационной работы и профильного обучения (наличие отчетной документации)	0-10
1.26*.	Результативность обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	0-5
1.27.	Доля выпускников 9 классов общеобразовательных учреждений, продолживших обучение в 10 классе выше 80% (сентябрь)	0-1
1.28*.	Организация работы в условиях перехода на ФГОС	0-2
1.29.	Отсутствие неуспевающих по предмету (1 раз в четверть)	1
1.30.	Повышение качественной успеваемости обучающихся (класс) (по четвертям)	Сохранение – 1-2 Повышение 3 Снижение 0
1.31.	Проведение консультаций по предметам (с предоставлением копий своевременно заполненных журналов консультаций)	0-0,5 за одну консультацию
1.32.	Качественное прохождение микроучастка Учреждения	0-2
1.33.	Отсутствие отчислений из Учреждения в 1-9 классах (по итогам четверти)	0-2
1.34.	Сохранение контингента в 10-11 классах (по полугодиям)	0-2
1.35*.	Реализация плана по подготовке к ГИА обучающихся 9 – 11 классов - проведение ВШТ - проведение консультаций	до 15 человек 16 – 30 человек 31 и выше класс 2
1.36*.	Работа по дистанционной форме	За 1 обучающегося 2

	обучения для детей-инвалидов		
1.37*.	Работа по очно-заочной форме обучения	По недельной нагрузке до 2 ч более 2 часов	2 3
1.38.	% общей успеваемости по результатам ГИА по общеобразовательным предметам (1 раз в год)		0-5
1.39.	Организация работы с одаренными детьми		0-15
1.40.	Средний балл выше областного показателя по итогам ЕГЭ; (за каждый предмет)		0-5
1.41.	Отсутствие выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании		0-1
1.42.	Отсутствие выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании		0-1
1.43.	Доля выпускников 11 классов, сдавших ЕГЭ (среди сдававших 3 и более предметов в формате ЕГЭ) выше городского показателя		0-2
1.44*.	Организация и проведение учебных сборов		0-10
1.45.	Работа с банком данных «Обучающиеся Тюменской области» (в зависимости от количества обучающихся)		0-2
1.46.*	Организация, участие и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж Учреждения у обучающихся, воспитанников и их родителей		0-1
1.47*.	Организация и проведение на высоком уровне учебно-воспитательного процесса в рамках кружковой деятельности, обеспечивающего досуговую занятость обучающихся во внеурочное время	За 1 кружок	0-1
1.48*.	Качественная организация работы группы продлённого дня, направленной на реализацию программ социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации		0-1
1.49*.	Качественное составление расписания учебных занятий в соответствии с физиологической кривой умственной работоспособности обучающихся по шкале трудности		0-20
1.50.	Результативность работы, направленной на достижение качества образования		0-80
1.51.	Уровень исполнительской дисциплины (качественное и своевременное предоставление отчетов по всем направлениям)		0-4
Эффективность воспитательной системы образовательной организации			
1.52*.	Организация досуговой, внеурочной занятости обучающихся, в том числе по предмету, включая каникулярный период (1 раз в четверть)		0-15
1.53.*	Организация участия обучающихся и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств		0-15
1.52*.	Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления (1 раз в четверть)		0-5
1.53*.	Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся)		1
1.54.	Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия (1 раз в четверть)		0-2
1.55*.	Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями (1 раз в четверть)		0-5
1.56.*	Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности		0-6
1.57*.	Охват обучающихся 2-х разовым горячим питанием		0-2
1.58*.	Ведение отчетной документации по питанию класса		0-2
1.59.*	Организация и учет сведений по питанию обучающихся		0-20

	ответственного по питанию	
1.59*.	Охват обучающихся горячим питанием за родительскую плату	0-2
1.60.*	Реализация мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	0-6
1.61*.	Высокое качество организации дежурства по школе, направленного на поддержание санитарно-гигиенических условий в школе, предупреждение травматизма среди обучающихся	0-2
1.62*.	Обеспечение безопасной перевозки детей, отсутствие нарушений техники безопасности	0-3
1.63.	Приемка и проверка лагерей с дневным пребыванием без замечаний	0-1
1.64*.	Организация общественно-значимой деятельности обучающихся в каникулярный период	0-8
1.65*.	Организация работы площадок в каникулярное время	0-8
1.66.	Подготовка обучающихся (в личном первенстве) и /или команд, организованных ОУ, ставших победителями и призёрами спортивных, творческих соревнований, конкурсов, фестивалей и др. (за исключением предметных олимпиад, научно-практических конференций)	0-10
ИТОГО:		383,5 балл
* - учитывается фактически отработанное время за период		
Критерии и показатели качества и результативности труда учителя-логопеда, учителя-дефектолога		
2. Учитель-логопед, учитель-дефектолог		
	Показатель	Балл
Повышение профессионального мастерства		
2.1*.	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	0-5
2.2*.	Соблюдение норм профессиональной этики	0-5
2.3*.	Личное участие в различных конкурсах, конференциях, семинарах, грандах, проектах	0-5
Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		
2.4*.	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей	0-10
2.5.	Качественное ведение документации	0-5
1. Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
2.6*.	Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	0-10
2.7*.	Высокое качество коррекционно-развивающей работы с обучающимися	0-20
2. Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
2.8.	Положительная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы, проявляемая в достижениях воспитанников	0-10
2.9*.	Осуществление консультационной методической работы с педагогами школы	0-10
2.10.	Обеспечение квалифицированной помощи родителям в оказании поддержки и развитии каждого обучающегося в соответствии с индивидуальными возможностями	0-10
2.11.	Результативность работы, направленной на достижение качества образования	0-80
ИТОГО:		170 баллов
* - учитывается фактически отработанное время за период		
Критерии и показатели качества и результативности труда педагога-психолога		

3. Педагог-психолог		
	Показатель	Балл
Повышение профессионального мастерства		
3.1*.	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	0-5
3.2*.	Соблюдение норм профессиональной этики	0-1
3.3*.	Работа с педагогами по обеспечению комфортного психологического климата в коллективе	0-3
3.4*.	Сопровождение молодых специалистов	0-1
3.5*.	Качественная организация подготовки к городским мероприятиям, способствующим созданию положительного имиджа Учреждения и повышению его престижа.	0-5
3.6.	Высокие результаты методической деятельности: – участие в различных конкурсах, конференциях; - личное результативное очное участие в профессиональных конкурсах, грантах, проектах: - школьный уровень - городской уровень - региональный уровень - УрФО - Всероссийский - международный	1 2 3 3 4 4
3.7*.	Качественная организация работы ШПМПК, ведение документации, направленной на оказание консультационной социально-психолого-педагогической помощи обучающимся, родителям, педагогам.	0-10
Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		
3.8*.	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей	0-10
Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
3.9*.	Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	0-5
3.10*.	Сопровождение обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	0-2
Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
3.11.	Организация участия обучающихся и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	0-10
3.12*.	Организация и проведение на высоком уровне учебно-воспитательного процесса в рамках кружковой деятельности, обеспечивающего досуговую занятость обучающихся во внеурочное время	За 1 кружок 0-1
3.13.	Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся)	0-5
3.14*.	Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	0-10
3.15*.	Организация и проведение просветительской деятельности (консультации, лаборатории, семинары-практикумы и др.)	0-5
3.16*.	Обеспечение квалифицированной помощи педагогам в оказании поддержки и развитии каждого ребенка в соответствии с индивидуальными возможностями	0-5

3.17.	Результативность работы, направленной на достижение качества образования	0-80
ИТОГО: * - учитывается фактически отработанное время за период		162 балл
Критерии и показатели качества и результативности социального педагога		
4. Социальный педагог		
	Показатель	Балл
Повышение профессионального мастерства		
4.1*.	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	1. 0-10
4.2*.	Соблюдение норм профессиональной этики	0-10
4.3*.	Качественная организация работы ШПМПК, ведение документации, направленной на оказание консультационной социально-психолого-педагогической помощи обучающимся, родителям, педагогам.	0-10
Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организации		
4.4*.	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей	0-10
Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
4.5.	Отсутствие обучающихся, выбывших из Учреждения и не продолжающих обучение	0-5
4.6*.	Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	0-5
4.7.	Результативность работы, направленной на достижение качества образования	0-80
Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
4.8*.	Организация внеурочной и досуговой деятельности (трудоустройство), в том числе в каникулярное время, обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта	4. 0-8
4.9*.	Организация и проведение на высоком уровне учебно-воспитательного процесса в рамках кружковой деятельности, обеспечивающего досуговую занятость обучающихся во внеурочное время (за 1 кружок)	0-1
4.10*.	Обеспечение эффективного взаимодействия с органами системы профилактики	0-5
4.11.	Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	0-10
4.12*.	Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся)	0-5
4.13.*	Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	0-10
4.14*.	Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями и семьями детей группы особого внимания	0-10
4.15*.	Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности	0-10
ИТОГО: * - учитывается фактически отработанное время за период		189 балл
Критерии и показатели качества и результативности педагога-библиотекаря		

5. Педагог-библиотекарь		
	Показатель	Балл
Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)		
5.1*.	Эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования в образовательном процессе	0-5
5.2*.	Создание элементов развивающей среды (оформление ОУ, кабинета, музея и т.д.)	0-10
5.3*.	Полноценное и качественное использование фондов школьных библиотек, в т.ч. электронных	0-10
Повышение профессионального мастерства педагогических работников		
5.4*.	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	0-15
5.5*.	Соблюдение норм профессиональной этики	0-5
Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		
5.6*.	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей	0-10
Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
5.7.*	Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	1-5
5.8.	Результативность работы, направленной на достижение качества образования	0-80
Эффективность воспитательной системы образовательной организации		
5.9*.	Организация информационно-просветительской деятельности со всеми участниками образовательного процесса	0-10
5.10.*	Организация и проведение на высоком уровне учебно-воспитательного процесса в рамках кружковой деятельности, обеспечивающего досуговую занятость обучающихся во внеурочное время	За 1 кружок 0-1
5.11*.	Организация межведомственного взаимодействия с учреждениями культуры с целью повышения читательской активности обучающихся, пропаганды чтения как формы культурного досуга	0-10
ИТОГО: * - учитывается фактически отработанное время за период		161 балл
Критерии и показатели качества и результативности труда педагога-организатора		
6. Педагог - организатор		
	Показатель	Балл
Повышение профессионального мастерства		
6.1*.	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	0-10
6.2*.	Соблюдение норм профессиональной этики	0-5
6.3.	Высокие результаты методической деятельности: – личное участие в различных конкурсах, конференциях; - личное результативное очное	- школьный уровень - городской уровень - региональный уровень - УрФО - Всероссийский 1 2 3 3 4

	участие в профессиональных конкурсах, грантах, проектах:	- международный	4
6.4.	Разработка методических рекомендаций, подготовка публикаций, выступления на педагогических советах		0-10
Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления Учреждением			
6.5*.	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей		0-5
6.6*.	Организация своевременной актуализации сайта, соответствующей действующему законодательству.		0-5
6.7*.	Качественная организация работы органов ученического самоуправления Учреждения, основанной на принципах сотрудничества, гуманности, демократизма и направленной на развитие интересов и потребностей обучающихся Учреждения.		0-5
Эффективность работы по достижению результатов нового качества			
6.8.	Высокий уровень организации и проведения общешкольных мероприятий, позволяющих обучающимся раскрывать свои таланты, способности, интересно и содержательно проводить свободное время.		0-10
6.9*.	Качественная организация подготовки к городским мероприятиям, способствующим созданию положительного имиджа Учреждения и повышению его престижа.		0-10
6.10.	Подготовка обучающихся (в личном первенстве) и /или команд, организованных Учреждением, ставших победителями и призёрами спортивных, творческих соревнований, конкурсов, фестивалей и др. (за исключением предметных олимпиад, научно-практических конференций)	- муниципального уровня - регионального уровня - федерального уровня	1 2 3
6.11.	Организация информационно-просветительной деятельности со всеми участниками образовательного учреждения		0-5
6.12	Результативность работы, направленной на достижение качества образования		0-80
Эффективность воспитательной системы образовательной организации			
6.13.*	Организация участия обучающихся и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств		0-10
6.14*.	Обеспечение эффективного взаимодействия с органами системы профилактики		0-5
6.15.*	Организация досуговой, внеурочной занятости обучающихся, включая каникулярный период		0-5
6.16*.	Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления (1 раз в четверть)		0-5
6.17*.	Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями (1 раз в четверть)		0-5
ИТОГО: * - учитывается фактически отработанное время за период			182 балл
Критерии и показатели качества и результативности труда воспитателя группы продленного дня			
7. Воспитатель группы продлённого дня			

	Показатель	Балл
Повышение профессионального мастерства		
7.1.*	Соблюдение норм профессиональной этики.	0-5
7.2*.	Работа с педагогами по обеспечению комфортного психологического климата в коллективе.	0-5
Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления Учреждением		
7.3*.	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей.	0-5
7.4*.	Обеспечение квалифицированной помощи педагогам в оказании поддержки и развитии каждого ребенка в соответствии с индивидуальными возможностями	0-5
7.5*.	Организация обеспечения обучающихся 2-х разовым горячим питанием (ежемесячно) От 20-30% От 30-50% От 50-70% От 70-100%	1 2 3 4
Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
7.6*.	Качественная организация работы ГПД	0-10
7.7	Результативность работы, направленной на достижение качества образования	0-80
ИТОГО: * - учитывается фактически отработанное время за период		114 балл
Критерии и показатели качества и результативности труда программиста		
8. Программист		
	Показатель	Балл
8.1*.	Организация на высоком уровне работы множительной техники, направленной на качественное сопровождение учебно-воспитательного процесса.	0-10
8.2*.	Качественная организация работы сотрудников и обучающихся в интернете, которая способствует повышению качества образования в Учреждении.	0-10
8.3*.	Обслуживание на высоком уровне имеющихся в Учреждении программ, направленных на качественное сопровождение учебно-воспитательного процесса.	0-10
8.4*.	Освоение и внедрение новых программ.	0-10
8.5*.	Качественная организация работы школьного сайта, которая способствует созданию положительного имиджа Учреждения и повышению его престижа.	0-10
8.6*.	Соблюдение норм профессиональной этики.	0-5
8.7*.	Результативность работы, направленной на достижение качества образования	0-80
ИТОГО: * - учитывается фактически отработанное время за период		125 балл
Критерии и показатели качества и результативности труда бухгалтера		
9. Бухгалтер		

	Показатель	Балл
9.1*.	Разработка положений, подготовка экономических расчетов, направленных на эффективное использование бюджетных средств	0-15
9.2*.	Отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности контролирующими органами	0-15
9.3*.	Ежемесячное выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности по статьям расходов	0-5
9.4*.	Своевременная актуализация имеющихся профессиональных знаний применительно к должностным обязанностям, а также приобретение новых путем самообразования	0-10
9.5*.	Активная разъяснительная работа с педагогическим коллективом и родительской общественностью	0-5
9.6*.	Эффективная работа в составе комиссии по закупкам товаров, работ, услуг	0-5
9.7*.	Соблюдение норм профессиональной этики	0-5
9.8*.	Качественное выполнение операций, связанных с движением основных средств, товарно-материальных ценностей, направленных на сопровождение учебно-воспитательного процесса	0-10
9.9*.	Качественное проведение инвентаризации и оформление ее результатов	0-5
9.10*.	Организация на высоком уровне работы с документацией по внебюджетным средствам и платным образовательным услугам	0-10
9.11*.	Своевременное составление и сдачи отчетности	0-5
9.12	качественное ведение документации по закупкам товаров, работ, услуг	0-5
9.13	своевременная актуализация документации на сайте www.zakuDki.aov.ru , bus.gov.ru	0-5
ИТОГО: * - учитывается фактически отработанное время за период		100 баллов
Критерии и показатели качества и результативности труда секретаря руководителя		
10. Секретарь руководителя		
	Показатель	Балл
10.1*.	Организация на высоком уровне работы по ведению делопроизводства (формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности), которая обеспечивает качественное сопровождение учебно-воспитательного процесса	0-10
10.2*.	Организация на высоком уровне работы по приему и отправке корреспонденции, направленная на качественное сопровождение учебно-воспитательного процесса.	0-10
10.3*.	Осуществление качественного контроля за обеспечением АУП, бухгалтерии канцелярскими принадлежностями, средствами организационной техники, что способствует улучшению учебно-воспитательного процесса.	0-10
10.4*.	Качественная организация приема посетителей, оперативность выполнения поручений директора Учреждения, что способствует формированию положительного имиджа Учреждения, улучшению учебно-воспитательного процесса.	0-10

10.5*.	Соблюдение норм профессиональной этики.	0-5
10.6*	Качественное ведение документации	0-5
ИТОГО: * - учитывается фактически отработанное время за период		50 баллов
Критерии и показатели качества и результативности труда заведующего хозяйством		
11. Заведующий хозяйством		
	Показатель	Балл
11.1*.	Обеспечение комфортного пребывания всех участников образовательного процесса в образовательной организации	0-10
11.2*.	Организация эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	0-10
11.3*.	Экономное и эффективное использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение	0-10
11.4*.	Высокое качество подготовки Учреждения к реализации образовательного процесса	0-10
11.5*.	Содержание пришкольной территории без замечаний	0-10
11.6*.	Сохранение и улучшение материально-технической обеспеченности образовательного процесса, в том числе содействие в обеспечении образовательного процесса современным оборудованием в соответствии с требованиями	0-10
11.7*.	Соблюдение норм профессиональной этики	0-5
11.8*.	Отсутствие предписаний надзорных органов	0-10
11.9*.	Обеспечение стабильной деятельности обслуживающего персонала	0-10
11.10	качественная подготовка документации для осуществления закупки товаров, работ, услуг	0-5
11.11	эффективная работа в составе комиссии по закупкам товаров, работ, услуг	0-5
ИТОГО: * - учитывается фактически отработанное время за период		95 баллов
Критерии и показатели качества и результативности труда уборщика производственных и служебных помещений		
12. Уборщик производственных и служебных помещений		
	Показатель	Балл
12.1*.	Проведение генеральных уборок	0-15
12.2*.	Оперативность выполнение заявок по устранению технических неполадок, аварий в здании и на территории школы, обеспечивающих нормы производственной санитарии, безопасности и предупреждения травматизма обучающихся	0-15
12.3*.	Качественное выполнение текущих ремонтных работ и техническое обслуживание системы центрального отопления, водоснабжения, канализации и другого оборудования, направленных на сохранение здоровья обучающихся	0-15

12.4*.	Оперативность выполнение заявок по уборке мест общего пользования	0-15
12.5*.	Участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий Учреждения	0-15
12.6*.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в классах и других помещениях Учреждения	0-15
12.7*.	Озеленение Учреждения, способствующее созданию благоприятного для здоровья обучающихся и сотрудников климата в помещении Учреждения климата.	0-5
ИТОГО:		95 баллов
* - учитывается фактически отработанное время за период		
Критерии и показатели качества и результативности труда рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений, дворника		
13. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений, дворник		
	Показатель	Балл
13.1*.	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок, аварий в здании и на территории школы, обеспечивающих нормы производственной санитарии, безопасности и предупреждения травматизма обучающихся.	0-15
13.2*.	Качественное выполнение текущих ремонтных работ и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и другого оборудования, направленных на сохранение здоровья обучающихся.	0-15
13.3*.	Обеспечение качественных санитарно-гигиенических условий: свет, тепло, коммуникации	0-15
13.4*.	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	0-15
13.5*.	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	0-5
13.6*.	Качественная работа по учету и сохранности материальных ценностей	0-15
13.7*.	Оперативное исполнение заявок в адрес технического персонала	0-15
ИТОГО:		95 баллов
* - учитывается фактически отработанное время за период		
Критерии и показатели качества и результативности труда гардеробщика		
14. Гардеробщица		
	Показатель	Балл
14.1*.	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей	0-5
14.2*.	Эффективная работа по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности Школы	0-10
14.3*.	Соблюдение норм профессиональной этики	0-5
14.4*.	Эффективная работа по сохранности имущества Школы	0-10
14.5*.	Содержание закрепленного участка в соответствии с требованиями СанПин, качественная уборка закрепленного участка	0-5
14.6*.	Качественное осуществление контрольно-пропускного режима	0-5
14.7*.	Качественное предоставление услуг при приеме и выдаче верхней одежды, оказание помощи младшим школьникам при снятии и надевании одежды.	0-10

14.8*.	Проведение на высоком уровне генеральных уборок, способствующих поддержанию санитарно-гигиенических условий в Учреждении.	0-15
ИТОГО: * - учитывается фактически отработанное время за период		65 баллов
Критерии и показатели качества и результативности труда водителя		
15. Водитель		
	Показатель	Балл
15.1*.	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта	0-20
15.2*.	Отсутствие дорожно-транспортных происшествий	0-10
15.3*.	Отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за нарушение правил дорожного движения	0-10
15.4*.	Эффективное и экономное расходование горюче - смазочных материалов	0-10
ИТОГО: * - учитывается фактически отработанное время за период		50 баллов
Критерии и показатели качества и результативности сопровождающих обучающихся при перевозке автобусом		
16. Сопровождающие		
	Показатель	Балл
16.1*.	Обеспечение качественного сопровождения обучающихся	0-5
ИТОГО: * - учитывается фактически отработанное время за период		5 баллов