

Положение о внутришкольном контроле в МАОУ СОШ №8 г. Ишима

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутришкольном контроле в МАОУ СОШ №8 г. Ишима (далее – Школа) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286;

– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №287;

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115;

– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- уставом Школы;

– положением о внутренней системе качества образования (ВСОКО) Школы;

– основной общеобразовательной программой по уровням общего образования Школы;

– положением о педагогическом совете Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет содержание внутришкольного контроля (далее ВШК) Школы, регламентирует порядок его организации и проведение уполномоченными лицами.

1.3. Положение о ВШК разрабатывается и утверждается в Школе в установленном порядке.

1.4. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели, задачи и принципы ВШК

2.1. Главной целью ВШК в Школе является создание условий для эффективного функционирования Школы, обеспечения ее конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.

2.2. Задачи ВШК:

- оптимизация структуры управления Школой;
- обеспечение непрерывного профессионального развития кадров;
- своевременное выявление и анализ рисков образовательной деятельности;
- создание условий для обеспечения положительной динамики качества образовательных результатов учащихся;
- осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений по Школе.

2.3. Независимо от направления в процедурах ВШК реализуются принципы:

- планомерности;
- обоснованности;
- полноты контрольно-оценочной информации;
- открытости;
- результативности;
- непрерывности.

3. Структура ВШК

3.1. Функции ВШК:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная;
- стимулирующая.

3.2. Направления ВШК:

- соблюдение действующего законодательства;
- соблюдение устава, Правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов;
- процесс и результаты реализации основной образовательной программы (далее ООП);
- эффективность дополнительных образовательных услуг;
- качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности.

3.2.1. Ежегодному обязательному планированию подлежит ВШК реализации ООП. План ВШК реализации ООП является частью годового плана работы Школы.

3.2.2. ВШК ресурсного обеспечения образовательной деятельности проводят в объеме, необходимом для подготовки отчета о самообследовании.

3.3. Субъекты ВШК:

- руководитель образовательной организации и его заместители;
- должностные лица согласно должностным инструкциям;
- педагоги.

4. Виды и методы ВШК

4.1. ВШК может быть плановым и оперативным. В плановом и оперативном контроле различают виды ВШК:

- комплексный контроль;
- фронтальный контроль;
- тематический контроль.

4.2. Формы ВШК:

- классно-обобщающий;
- тематически-обобщающий;
- предметно-обобщающий;
- обзорный;
- персональный.

4.3. Методы ВШК

Экспертиза документов:

- локальных нормативных актов;
- программно-методической документации педагогических работников;
- учебной документации обучающихся;
- журнала успеваемости;
- журнала внеурочной деятельности/факультативов;
- дневников учащихся.

Посещение/просмотр видеозаписи учебных занятий и мероприятий:

- уроков;
- курсов внеурочной деятельности;
- внеурочных мероприятий.

Изучение мнений:

- индивидуальные беседы;
- анкетирование.

Диагностики/контрольные срезы:

- административные контрольные письменные работы;
- онлайн-тесты.

4.4. Функции ВШК:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная.

4.5. Объектами ВШК являются следующие виды образовательной деятельности:

а) учебно-воспитательная работа. Основными элементами контроля являются:

- выполнение всеобуча;
- состояние преподавания учебных программ;
- формирование УУД обучающихся;
- исполнение решений педсоветов, совещаний и т.д.;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение программ согласно тематическому планированию;
- подготовка и проведение государственной итоговой аттестации.

При контроле за выполнением всеобуча проверяются следующие показатели:

- техника безопасности и охрана труда;
- посещаемость занятий обучающимися;
- организация группы продлённого дня и контроль за учебно-воспитательной работой в них;
- дозировка домашнего задания;
- работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- работа с обучающимися, пропустившими занятия по болезни;
- работа с обучающимися, оставленными на повторное обучение;
- работа с низкомотивированными учащимися и неблагополучными семьями;
- работа с одаренными детьми;
- обеспечение обучающихся бесплатным и льготным питанием;
- контроль за проведением промежуточной и итоговой аттестаций;
- санитарно-гигиенический режим.

При проверке правильности оформления и ведения школьной документации проверяются следующие виды школьной документации:

- тематические планы работы педагогов;
- классные журналы;
- рабочие программы педагогов;
- журналы кружковой работы;
- журналы индивидуальных занятий;
- личные дела обучающихся;
- тетради всех видов и типов;
- дневники обучающихся.

Показатели контроля за выполнением программ:

- за выполнением учебных программ;
- за выполнением программ кружков;
- за выполнением предметных (элективных) курсов;
- за выполнением практической части по предметам естественно-научного цикла.

б) Методическая работа. Основными элементами контроля методической работы являются:

- повышение квалификации администрации и педагогов;
- работа школьных методических объединений (ШМО);
- работа с молодыми специалистами;
- работа с вновь прибывшими учителями.

Показатели проверки деятельности ШМО:

- выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций совещаний при директоре, приказов Школы на ШМО;
- качество подготовки и проведения предметных декад;
- проведение и участие обучающихся в олимпиадах, научно-практических конференциях.

в) Внеурочная воспитательная работа с обучающимися является составной частью образовательного процесса и проверяется по следующим направлениям :

- уровень воспитанности обучающихся;
- качество работы классного руководителя;
- участие родителей в воспитательном процессе;

- качество проведения общешкольных мероприятий;
- спортивно-массовая работа;
- качество проведения по дополнительному образованию;
- организация патриотического воспитания;
- профилактическая работа с педагогически запущенными детьми.

4.6. При оценке учителя в ходе ВШК учитывается:

- выполнение государственных программ в полном объеме (прохождение материала, проведение практических работ, контрольных работ, экскурсий);
- развитие универсальных учебных действий обучающихся;
- степень самостоятельности обучающихся;
- владение обучающимися общеучебными навыками, интеллектуальными умениями;
- дифференцированный подход к обучающимся в процессе обучения;
- совместная деятельность учителя и обучающегося;
- наличие положительного эмоционального микроклимата;
- умение отбирать содержимое учебного материала;
- способность к анализу педагогических ситуаций, рефлексии, самостоятельному контролю за результатами педагогической деятельности;
- умение корректировать свою деятельность;
- умение обобщать свой опыт;
- умение составлять и реализовывать план своего развития.

5. Порядок проведения ВШК

5.1. ВШК в Школе осуществляется:

- в соответствии с годовым планом работы Школы/планом ВШК;
- на основании обращений участников образовательных отношений.

5.2. ВШК осуществляют:

- в плановом режиме субъект (контролирующий), определенный в плане ВШК;
- при оперативном контроле – лицо/группа лиц, назначаемое(ая) директором Школы.

5.3. Результаты ВШК оформляют в виде итогового документа: справки, аналитического доклада.

5.4. Процедура представления результатов ВШК включает:

- ознакомление объекта ВШК (если это физическое лицо) с темой, содержанием и задачами ВШК;
- доведение до объекта ВШК (если это физическое лицо) информации о результатах.

5.5. При обнаружении в ходе ВШК нарушений законодательства РФ в области образования о них сообщается директору Школы.

5.6. Экспертные опросы и анкетирование обучающихся проводятся только в необходимых случаях с разрешения родителей обучающихся, по согласованию с психологической и методической службой Школы.

5.7. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения учителя, если в месячном плане указаны сроки контроля. В экстренных случаях директор и его заместители по учебно-воспитательной

работе могут посещать уроки учителей школы без предварительного предупреждения. При проведении оперативных проверок педагогический работник предупреждается не менее чем за 30 минут до посещения уроков.

5.8. По итогам ВШК организуется обсуждение итоговых материалов ВШК с целью принятия решений:

- о проведении повторного контроля с привлечением специалистов-экспертов;
- поощрении работников;
- привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- иных решениях в пределах компетенции Школы.

6. Связь ВШК, ВСОКО и самообследования

6.1. Внутришкольный контроль осуществляется с использованием информации ВСОКО.

6.2. Должностные лица одновременно могут выступать и субъектами ВСОКО, и субъектами ВШК.

6.3. Информация по итогам оценки содержания, условий реализации и результатов освоения учащимися образовательных программ используется как средство ВШК.

6.4. Субъекты ВШК организуют подготовку отчета о самообследовании и обеспечивают его соответствие федеральным требованиям.

7. Документационное сопровождение ВШК

7.1. Документационное сопровождение ВШК в Школе включает следующие организационно-распорядительные документы:

- приказ директора Школы об утверждении годового плана ВШК;
- план-задание на проведение оперативного контроля;
- итоговый документ: справку, аналитический доклад.

7.2. Документация ВШК хранится в соответствии с номенклатурой дел.

ПОРЯДОК
обучения по индивидуальному учебному плану учащихся в
МАОУ СОШ №8 г. Ишима

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обучения по индивидуальному учебному плану учащихся в МАОУ СОШ №8 г. Ишима» разработан на основании:

1.1.1. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286;

1.1.3. Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №287;

1.1.4. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

1.1.5. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115;

1.1.6. Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

1.1.7. Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;

1.1.8. устава МАОУ СОШ №8 г. Ишима (далее Школа).

1.2. С учетом возможностей и потребностей личности общеобразовательные программы могут осваиваться по индивидуальному учебному плану. Обучение по индивидуальному учебному плану есть вид освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования самостоятельно, под контролем учителя, с последующей аттестацией.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для учащихся:

1.3.1. с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, а также положением в семье;

1.3.2. с высокой степенью успешности в освоении программ;

1.3.3. с ограниченными возможностями здоровья;

1.3.4. по иным основаниям.

1.4. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования.

1.5. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Применительно к учащимся, имеющим академическую задолженность, это учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.6. Порядок осуществления обучения по индивидуальному учебному плану определяется Школой самостоятельно, а реализация индивидуального учебного плана осуществляется в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.7. На обучение по индивидуальному учебному плану распространяются федеральные государственные образовательные стандарты общего образования.

1.8. Главной задачей обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану является удовлетворение потребностей детей, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.

1.9. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Порядком осуществляется на родительских собраниях, при приеме детей в Школу.

2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана Школы.

2.2. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план Школы.

2.3. Индивидуальный учебный план, за исключением индивидуального учебного плана, предусматривающего ускоренное обучение, может быть предоставлен с 1-го класса.

2.4. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.5. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

2.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями Школы.

2.7. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

2.8. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо по заявлению совершеннолетних обучающихся.

2.9. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

2.10. В заявлении указывается срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).

2.11. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года до 25 августа.

2.12. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года.

2.13. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Школы.

2.14. Индивидуальный учебный план утверждается приказом директора Школы.

2.15. Лицу, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотечного фонда образовательной организации, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ, продолжать обучение в Школе.

2.16. С учетом желаний, способностей учащегося могут быть предоставлены свободные посещения классно-урочных занятий, изучение отдельных курсов и тем в форме самообразования и других формах, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.17. Школа с учетом запросов родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся определяет сроки и уровень реализации программ. Индивидуальное расписание занятий, перечень программ обучения по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, педагогические работники, ведущие обучение, оформляются приказом директора Школы.

2.18. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

2.19. Промежуточная и итоговая государственная аттестация, перевод обучающегося осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Требования к индивидуальному учебному плану начального общего образования

3.1. С целью индивидуализации содержания образовательной программы начального общего образования индивидуальный учебный план начального общего образования предусматривает:

3.1.1. учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные;

3.1.2. иные учебные предметы (с учетом потребностей обучающегося и возможностей Школы).

3.2. Для проведения данных занятий используются учебные часы согласно части базисного учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса (в 1-м классе в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями эта часть отсутствует).

3.3. Индивидуализация содержания основной общеобразовательной программы начального общего образования может быть осуществлена за счет внеурочной деятельности.

3.4. В индивидуальный учебный план начального общего образования входят следующие обязательные предметные области: русский язык и литературное чтение, родной язык и литературное чтение на родном языке, иностранный язык, математика и информатика, обществознание и естествознание (окружающий мир), основы религиозных культур и светской этики, искусство, технология, физическая культура.

3.5. По выбору родителей (законных представителей) обучающихся изучаются основы православной культуры, основы иудейской культуры, основы буддийской культуры, основы исламской культуры, основы мировых религиозных культур, основы светской этики.

3.6. Количество учебных занятий за 4 учебных года не может составлять менее 2904 часов и более 3345 часов.

3.7. Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования составляет четыре года. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы начального общего образования составляет не более 1 года.

3.8. Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии).

4. Требования к индивидуальному учебному плану основного общего образования

4.1. С целью индивидуализации содержания образовательной программы основного общего образования индивидуальный учебный план основного общего образования может предусматривать:

4.1.1. учебные занятия для углубленного изучения учебных предметов (с учетом потребностей обучающегося и возможностей Школы);

4.1.2. увеличение учебных часов, отведенных на изучение отдельных предметов обязательной части;

4.1.3. введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательного процесса, в том числе этнокультурные;

4.1.4. организацию внеурочной деятельности, ориентированную на обеспечение индивидуальных потребностей обучающегося.

4.2. Необходимые часы выделяются за счет части учебного плана основного общего образования, формируемой участниками образовательных отношений.

4.3. В индивидуальный учебный план основного общего образования входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы:

4.3.1. русский язык и литература (русский язык, литература);

4.3.2. родной язык и родная литература (родной язык, родная литература);

4.3.3. иностранные языки (иностраннй язык, второй иностраннй язык);

4.3.4. общественно-научные предметы (история России, всеобщая история, обществознание, география);

4.3.5. математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика);

4.3.6. основы духовно-нравственной культуры народов России;

4.3.7. естественно-научные предметы (физика, биология, химия);

4.3.8. искусство (изобразительное искусство, музыка);

4.3.9. технология (технология);

4.3.10. физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности).

4.4. В учебном плане должно быть предусмотрено выполнение обучающимся индивидуального проекта.

4.5. Количество учебных занятий за 5 лет не может составлять менее 5267 часов и более 6020 часов.

4.6. Нормативный срок освоения образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы основного общего образования составляет не более 1 года.

5. Требования к индивидуальному учебному плану среднего общего образования

5.1. Формирование индивидуальных учебных планов обучающихся осуществляется из числа учебных предметов из следующих обязательных предметных областей:

- Предметная область «Русский язык и литература», включающая учебные предметы: «Русский язык», «Литература» (базовый и углубленный уровни).

- Предметная область «Родной язык и родная литература», включающая учебные предметы:

- «Родной язык», «Родная литература» (базовый и углубленный уровни).

- Предметная область «Иностранные языки», включающая учебные предметы: «Иностранный язык» (базовый и углубленный уровни).

- Предметная область «Общественные науки», включающая учебные предметы: «История» (базовый и углубленный уровни); «География» (базовый и углубленный уровни); «Экономика» (базовый и углубленный уровни); «Право» (базовый и углубленный уровни); «Обществознание» (базовый уровень).

- Предметная область «Математика и информатика», включающая учебные предметы: «Математика»; «Информатика» (базовый и углубленный уровни).

- Предметная область «Естественные науки», включающая учебные предметы: «Физика» (базовый и углубленный уровни); «Астрономия» (базовый уровень); «Химия» (базовый и углубленный уровни); «Биология» (базовый и углубленный уровни); «Естествознание» (базовый уровень).

- Предметная область «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности», включающая учебные предметы: «Физическая культура» (базовый уровень); «Экология» (базовый уровень); «Основы безопасности жизнедеятельности» (базовый уровень).

5.2. Индивидуальный учебный план должен содержать 11(12) учебных предметов и предусматривать изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной настоящим Стандартом, в том числе общими для включения во все учебные планы являются учебные предметы «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

В учебном плане должно быть предусмотрено выполнение обучающимся индивидуального проекта.

5.3. Количество учебных занятий за 2 года не может составлять менее 2170 часов и не более 2590 часов.

5.4. Нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования составляет 2 года. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы основного общего образования составляет не более 1 года.

6. Контроль исполнения индивидуального учебного плана

6.1. Школа осуществляет контроль за освоением общеобразовательных программ учащимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы.

7. Государственная итоговая аттестация обучающихся

7.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

8. Финансовое обеспечение и материально-техническое оснащение

8.1. Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы Школы в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по оказанию муниципальных образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

8.2. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

9. Порядок управления

9.1. В компетенцию администрации Школы входит:

9.1.1. разработка порядка обучения по индивидуальному учебному плану;

9.1.2. обеспечение своевременного подбора учителей, проведение экспертизы учебных программ и контроль их выполнения;

9.1.3. контроль своевременного проведения занятий, консультаций, посещения занятий учащимися, ведения журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану.

9.2. При организации обучения по индивидуальному учебному плану Школа имеет следующие документы:

9.2.1. заявление родителей (законных представителей) обучающихся;

9.2.2. решение педагогического совета Школы;

- 9.2.3. приказ директора Школы;
- 9.2.4. расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями (законными представителями) обучающихся и утвержденное директором Школы;
- 9.2.5. журнал учета обучения по индивидуальному учебному плану.

Положение о нормах оценивания по учебным предметам в МАОУ СОШ №8 г. Ишима

1.1. Настоящее Положение о нормах оценивания по предметам в МАОУ СОШ №8 г. Ишима (далее – Школа) устанавливает требования к оценке результатов учебных достижений по предметам.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- письмом Минобрнауки России от 19.11.98г. №1561/14-15 «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе»;
- письмом Минобрнауки России от 25.09.2000г. №2021/11-13 «Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы»;
- письмом Минобрнауки России от 30.10.03г. №13-51-263/13 «Об оценивании и аттестации обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115.

1. Системы оценивания обучающихся

2.1. Под оценкой обучающегося понимается определение и выражение в условных знаках-баллах, а также в оценочных суждениях учителя степени усвоения обучающимися требований к уровню подготовки школьников,

установленных образовательной программой. Целью оценивания является определение готовности обучающихся к дальнейшему обучению. Оценка выражается в форме отметок (баллов) или словесного (оценочного) суждения.

2.2. Оценивание итогов обучения делится на: текущее оценивание и промежуточное оценивание (четвертное, полугодовое, годовое).

2.2.1. Текущее оценивание проводится поурочно во 2–11-х классах по всем учебным предметам в течение всего учебного года.

2.2.2. Формами текущего оценивания успеваемости являются:

- письменный контроль: письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменной проверке относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы;

- устный контроль: устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет или иной форме;

- комбинированный контроль предполагает сочетание письменных и устных форм проверок

2.2.3. Формы, порядок и периодичность проведения текущего оценивания обучающихся определяются учителем и отражаются в календарно-тематических планах рабочих программ учителя.

2.2.4. Успеваемость всех учащихся 2–11-х классов Школы подлежит текущему оцениванию в виде отметок: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно»

2.2.5. Рекомендуемая накапливаемость отметок текущего оценивания по предметам - не менее 3-х текущих отметок за четверть.

2.2.6. Текущее оценивание обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.2.7. При оценке сформированности метапредметных результатов (универсальных учебных действий) применяется уровневая система: «высокий уровень», «средний уровень», «низкий уровень».

2.2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему оцениванию по предметам, включенным в данный план.

2.2.9. По курсу ОРКСЭ (4 класс) вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика.

2.2.10. Текущее оценивание, промежуточная аттестация обучающихся, освобожденных от уроков физической культуры или отнесенных к специальной медицинской группе, производится в обязательном порядке на основании Письма Минобразования от 31.10.2003 г. № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой». В работе с данной категорией учащихся соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий.

2.2.11. При изучении элективных курсов применяется безоценочная система.

2.3. Промежуточное оценивание производится по результатам по окончании учебных периодов - четверть, полугодие, год.

2.3.1. Отметки за четверть выставляются со 2 по 9 класс, в 10–11-х классах оценивание производится по полугодиям.

2.3.2. Все четвертные, полугодовые, годовые отметки должны быть выставлены не позднее последнего дня занятий.

2.3.3. Четвертные (полугодовые), годовые отметки выставляются путем нахождения средней арифметической оценки текущих отметок (полугодовых, четвертных отметок) в соответствии с правилами математического округления.

2.3.4. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. На основании письменного заявления родителей о пересмотре итоговой отметки конфликтная комиссия школы в форме срезовой работы или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

2.3.5. Для обучающихся 10–11-х классов опорными отметками для выставления годовой отметки являются отметки за полугодия, результаты годовой промежуточной аттестации (в 10 классах).

2.3.6. Выставление отметок в аттестат об основном общем образовании.

2.3.6.1. Итоговые отметки за 9-й класс по русскому языку и математике и предметам по выбору учащихся, сдаваемым на ГИА в формате ОГЭ определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.3.6.2. Итоговые отметки за 9-й класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9-й класс.

2.3.7. Выставление отметок в аттестат о среднем общем образовании

2.3.7.1. Для получения аттестата о среднем общем образовании выпускнику 11 класса необходимо сдать ЕГЭ по двум обязательным предметам – русскому языку и математике (базового или профильного уровней) и преодолеть при этом минимальный порог баллов.

2.3.7.2. Итоговые отметки за 11-й класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.4. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с данным Положением.

2. Критерии оценивания

При балльной системе оценивания обучающихся всех уровней обучения применяются следующие общедидактические критерии:

Отметка «5 (отлично)» ставится в случае:

– знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объема программного материала;

- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи;

- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах, устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов педагога;

- соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «4 (хорошо)» ставится в случае:

- знания всего изученного материала;

- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;

- наличия незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала;

- соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3 (удовлетворительно)» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;

- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;

- наличия 1-2 грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала;

- незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2 (неудовлетворительно)» ставится в случае:

- знания и усвоения учебного материала на уровне ниже минимальных требований программы;

- отсутствия умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;

- значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи,

- правил оформления письменных работ.

3. Нормы оценивания по предметам

4.1. Нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся по русскому языку

4.1.1. Оценка устных ответов обучающихся:

4.1.1.1. Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- обстоятельно, с достаточной полнотой излагает текущий материал, даёт правильные определения языковых понятий;

- обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, применять знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

- излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

4.1.1.2. Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает единичные ошибки, которые сам же исправляет после замечаний учителя;

- допускает единичные погрешности в последовательности и языке изложения.

4.1.1.3. Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- излагает материал недостаточно полно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

- не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

- излагает материал недостаточно последовательно и допускает ошибки в языковом оформлении изложения.

4.1.1.4. Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изученного материала;

- допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

4.1.2. **Оценка письменных ответов** обучающихся

4.1.2.1. Оценка диктантов

4.1.2.1.1. Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- выполнил безошибочную работу;

- допустил 1 негрубую орфографическую или 1 негрубую пунктуационную ошибку.

4.1.2.1.2. Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- допустил 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибки, или 1 орфографическую и 3 пунктуационных ошибки, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок;

- допустил 3 орфографических ошибки, если среди них есть однотипные.

4.1.2.1.3. Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- допустил 4 орфографических и 4 пунктуационных ошибки, или 3 орфографических и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических;

- допустил 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются по 3 однотипных ошибки;

- в 5 классе допускается выставление отметки «3» за диктант при 5 орфографических и 4 пунктуационных ошибках.

4.1.2.1.4. Отметка «2» ставится, если обучающийся:

– допустил до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

4.1.2.1.5. При оценке выполнения **грамматического задания** рекомендуется руководствоваться следующим:

- Отметка «5» ставится, если обучающийся выполнил все задания;
- Отметка «4» ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее 3 заданий;
- Отметка «3» ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее половины заданий;
- Отметка «2» ставится, если обучающийся не выполнил более половины задания.

4.1.2.2. Оценка **сочинений и изложений**

4.1.2.2.1. Сочинение и изложение оцениваются двумя отметками: первая ставится за его содержание и речевое оформление, вторая – за грамотность.

4.1.2.2.2. Отметка «5 » ставится, если:

- Содержание работы полностью соответствует теме;
- Полнота раскрытия темы;
- Правильность фактического материала;
- Последовательность изложения материала;
- Работа отличается богатством словаря и точностью словоупотребления, разнообразием используемых морфологических категорий и синтаксических конструкций (с учетом объема изученных грамматических сведений и сведений по стилистике);

– Достигнуто стилевое единство.
– В работе допускается 1 недочет в содержании и 1-2 речевых недочета.

– Грамотность: допускается 1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая ошибка.

4.1.2.2.3 Отметка «4» ставится, если:

- Содержание работы соответствует теме
- Содержание достоверно, но имеются единичные фактические неточности.

– Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мысли.

- Лексический и грамматический строй речи разнообразен.
- Стиль работы отличается единством и выразительностью.
- В работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более трех-4 речевых недочетов.

– Допускаются: 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки, или 4 пунктуационные ошибки: при отсутствии орфографических ошибок, а также 2 грамматических ошибки.

4.1.2.2.4. Отметка «3» ставится, если:

- Работа достоверна, но нарушена последовательность изложения.
- В работе допущены существенные отклонения от темы.

- Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление.

- Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна.

- Допускаются 4 орфографические и 4 пунктуационных ошибки или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок (в 5 классе - 5 орфографических ошибок и 4 пунктуационные ошибки), а также 4 грамматические ошибки.

4.1.2.2.5. Отметка «2» ставится, если :

- Работа не соответствует теме.

- Допущено много фактических неточностей.

- Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, работа не соответствует плану.

- Крайне беден словарь, работа, написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления.

- Нарушено стилевое единство текста.

- В работе допущено до 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов.

- Допускаются: 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, а также 7 грамматических ошибок.

4.2.Нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся по литературе

4.2.1.Оценка устных ответов

4.2.1.1. Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- показал прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения;

- умеет объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев и роль художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения;

- умеет пользоваться теоретико-литературными знаниями и навыками разбора при анализе художественного произведения, привлекать текст для аргументации своих выводов;

- хорошее владеет литературной речью.

4.2.1.2. Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста изучаемого произведения;

- умеет объяснять взаимосвязь событий, характерны и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения;

- умеет пользоваться основными теоретико-литературными знаниями и навыками разбора при анализе прочитанных произведений, привлекать текст произведения для обоснования своих выводов, владение литературной речью.

– по одному двум из этих компонентов ответа могут быть допущены неточности.

4.2.1.3. Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- понимает изучаемое произведение;
- умеет объяснять взаимосвязь основных событий, характеры и поступки главных героев;
- при анализе произведения показывает ограниченные навыки разбора и недостаточно привлекает текст произведений для подтверждения своих выводов.

– Допускается не более двух-трех ошибок в содержании ответа, а также ряда недостатков в его композиции и языке.

4.2.1.4. Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- обнаруживает незнание содержания произведения;
- не умеет объяснять поведение, характеры основных героев;
- не знает элементарных теоретико-литературных понятий;
- слабо владеет литературной речью.

4.2.2. Оценка **сочинений**:

4.2.2.1. Отметка «5» ставится за сочинение:

– глубоко и аргументировано раскрывающее тему, свидетельствующее об отличном знании текста произведения и других материалов, необходимых для ее раскрытия, умение делать выводы и обобщения;

– стройное по композиции, логическое и последовательное изложение мыслей;

– написанное правильным литературным языком и стилистически соответствующее содержанию;

– допускается одна - две неточности в содержании.

4.2.2.2. Отметка «4» ставится за сочинение:

– достаточно полно и убедительно раскрывающее тему с незначительными отклонениями от нее;

– обнаруживающее хорошее знание литературного материала и других источников по теме сочинения и умение пользоваться ими для обоснования своих мыслей, а также делать выводы и обобщения;

– логическое и последовательное в изложении содержания;

– написанное правильным литературным языком, стилистически соответствующее

– содержанию;

– допускаются две-три неточности: в содержании, а также не более трех-четырех речевых недочетов.

4.2.2.3. Отметка «3» ставится за сочинение, в котором:

– верный, но односторонний или недостаточно полный ответ на тему;

– допущены отклонения от нее или отдельные ошибки в изложении фактического материала;

– обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения;

- материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения последовательности выражения мыслей;
- обнаруживается владение основами письменной речи;
- в работе имеется не более 4-5 речевых недочетов.

4.2.2.4. Отметка «2» ставится за сочинение, которое:

- не раскрывает тему, свидетельствует о поверхностном знании текста произведения, состоит из путанного пересказа отдельных событий без вывода и обобщений или из общих положений, не опирающихся на знание текста;

- характеризуется случайным расположением материала, отсутствием связи между частями;

- отличается бедностью словаря, наличием грубых речевых ошибок.

Нормы оценки знаний, умений и навыков учащихся по математике

4.3.1. Оценка устных ответов обучающихся по математике

4.3.1.1. Ответ оценивается отметкой «5», если обучающийся:

- полно раскрыл содержание материала в объёме, предусмотренном программой учебников;

- изложил материал грамотным языком в определённой логической последовательности, точно используя математическую терминологию и символику;

- правильно выполнил рисунки, чертежи, графика, сопутствующие ответу;

- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами» применять их в новой ситуации при выполнении практической задания;

- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе навыков и умений;

- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

4.3.1.2. Ответ оценивается отметкой «4», если обучающийся ответил по требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие математическое содержание ответа;

- допущены один - два недочёта при освещении основной содержания ответа, исправленные по замечанию учителя;

- допущены ошибка или более двух недочётов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

4.3.1.3. Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса и продемонстрировал умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;

- имел затруднения или допустил ошибки в определении понятий, использовании математической терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;

- не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

4.3.1.4. Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- не раскрыл основного содержания учебного материала;
- обнаружил незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;

- допустил ошибки в определении понятий, при использовании математической терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

4.3.2. Оценка **письменных контрольных работ** учащихся

4.3.2.1. Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- выполнил работу полностью;
- не допустил пробелов и ошибок в логических рассуждениях и обосновании;

- не допустил математических ошибок в решении.

4.3.2.2. Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- выполнил работу полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);

- допустил одну ошибку или два-три недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

4.3.2.3. Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- владеет обязательными умениями по проверяемой теме;
- допустил более одной ошибки или более двух-трёх недочётов в выкладках, чертежах или графиках.

4.3.2.4. Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере;

- допустил существенные ошибки.

4.4. **Нормы оценки знаний, умений, навыков обучающихся по иностранным языкам**

4.4.1. Оценка аудирования

4.4.1.1. Отметка «5» ставится:

- коммуникативная задача решена;
- обучающийся полностью понял содержание иноязычной речи, соответствующей программным требованиям для каждого класса.

4.4.1.2. Отметка «4» ставится:

- коммуникативная задача решена;
- обучающийся полностью понял содержание иноязычной речи, соответствующей программным требованиям для каждого класса, за исключением отдельных подробностей, не влияющих на понимание содержания услышанного в целом.

4.4.1.3. Отметка «3» ставится:

- коммуникативная задача решена;
- обучающийся полностью понял только основной смысл иноязычной речи, соответствующей программным требованиям для каждого класса.

4.4.1.4. Отметка «2» ставится:

- обучающийся не понял смысла иноязычной речи, соответствующей программным требованиям для каждого класса.

4.4.2. Оценка **говорения**

4.4.2.1. Отметка «5» ставится:

- общение осуществилось, высказывания обучающегося соответствовали поставленной коммуникативной задаче;
- устная речь полностью соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований для данного класса.

4.4.2.2. Отметка «4» ставится:

- общение осуществилось, высказывания обучающегося соответствовали поставленной коммуникативной задаче;
- обучающийся выразил свои мысли на иностранном языке с незначительными отклонениями от языковых норм;
- устная речь соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований для данного класса.

4.4.2.3. Отметка «3» ставится:

- общение осуществилось, высказывания обучающегося соответствовали поставленной коммуникативной задаче;
- обучающийся выразил свои мысли на иностранном языке с отклонениями от языковых норм.

4.4.2.4. Отметка «2» ставится:

- общение не осуществилось, высказывания обучающегося не соответствовали поставленной коммуникативной задаче;
- обучающийся слабо усвоил пройденный материал
- выразили свои мысли на иностранном языке с такими отклонениями от языковых норм, которые не позволяют понять содержание большей части сказанного.

4.4.3. Оценка **чтения**

4.4.3.1. Отметка «5» ставится:

- коммуникативная задача решена, обучающийся полностью понял и осмыслил содержание прочитанного иноязычного текста в полном объёме;
- чтение соответствовало программным требованиям для данного класса.

4.4.3.2. Отметка «4» ставится:

- коммуникативная задача решена, обучающийся полностью понял и осмыслил содержание прочитанного иноязычного текста за исключением деталей и частностей, не влияющих на понимание текста;
- чтение обучающегося соответствовало программным требованиям для данного класса.

4.4.3.3. Отметка «3» ставится:

- коммуникативная задача решена, обучающийся понял, осмыслил главную идею прочитанного иноязычного текста;
- чтение обучающегося соответствует программным требованиям для данного класса.

4.4.3.4. Отметка «2» ставится:

- коммуникативная задача не решена, обучающийся не понял прочитанного иноязычного текста;
- чтение обучающегося не соответствовало программным требованиям для данного класса.

Нормы оценки знаний по истории, обществознанию

4.5.1. Отметка «5» ставится:

- материал усвоен в полном объеме;
- изложение логично;
- основные умения сформированы и устойчивы;
- выводы и обобщения точны и связаны с явлениями окружающей жизни.

4.5.2. Отметка «4» ставится:

- в усвоении материала незначительные пробелы,
- изложение недостаточно систематизированное;
- отдельные умения недостаточно устойчивы;
- в выводах и обобщениях имеются некоторые неточности.

4.5.3. Отметка «3» ставится:

- в усвоении материала имеются пробелы, он излагается не систематизировано;
- отдельные умения недостаточно сформированы;
- выводы и обобщения аргументированы слабо, в них допускаются ошибки.

4.5.4. Отметка «2» ставится:

- основное содержание материала не усвоено;
- выводов и обобщений нет.

4.6. Нормы оценки знаний, умений, навыков обучающихся по искусству (ИЗО)

4.6.1 Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- полностью справляется с поставленной целью урока, правильно излагает изученный материал и умеет применить полученные знания на практике;
- верно решает композицию рисунка, т.е. гармонично согласовывает между собой все компоненты изображения;
- умеет подметить и передать в изображении наиболее характерное.

4.6.2. Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- полностью овладел программным материалом, но при изложении его допускает неточности второстепенного характера;
- гармонично согласовывает между собой все компоненты изображения;
- умеет подметить, но не совсем точно передаёт в изображении наиболее характерное.

4.6.3. Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- слабо справляется с поставленной целью урока;
- допускает неточность в изложении изученного материала.

4.6.4. Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- допускает грубые ошибки в ответе;
- не справляется с поставленной целью урока.

4.3. Нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся по музыке

4.3.1. Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- умеет пользоваться ключевыми и частными знаниями;
- проявляет музыкальные способности и стремление их проявить.

4.3.2. Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- умеет пользоваться ключевыми и частными знаниями;
- проявляет музыкальные способности, но не стремится их

проявить.

4.3.3. Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- умеет пользоваться ключевыми или частными знаниями;
- или
- проявляет музыкальные способности.

4.3.4. Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- не умеет пользоваться ключевыми и частными знаниями;
- не проявляет музыкальных способностей и не стремится их

проявить.

4.4. Нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся по биологии

4.8.1. Оценка **устных ответов**

4.8.1.1. Отметка «5» ставится, если обучающийся:

– полно раскрыл содержание материала в объёме программы и учебника;

– чётко и правильно дал определения и раскрыл содержание понятий, верно использовал научные термины;

– для доказательства использовал различные умения, выводы из наблюдений и опытов;

– дал самостоятельный ответ.

4.8.1.2. Отметка «4» ставится, обучающийся:

– раскрыл содержание материала, правильно дал определение понятия и использовал научные термины;

– допустил незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.

4.8.1.3. Отметка «3» ставится, если обучающийся:

– усвоил основное содержание учебного материала, но изложил его фрагментарно, не всегда последовательно;

– дал нечеткие определения понятия, не использовал выводы и обобщения из наблюдений и опытов, допустил ошибки при их изложении;

– допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.

4.8.1.4. Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- не раскрыл основного содержания учебного материала;

- не дал ответов на вспомогательные вопросы учителя;
- допустил грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии.

4.8.2. Оценка **практических умений** обучающихся

4.8.2.1. Оценка умений ставить опыты

4.8.2.1.1. Отметка «5» ставится, если:

- правильно определена цель опыта;
- самостоятельно и последовательно проведены подбор оборудования и объектов, а также работа по закладке опыта;
- научно, грамотно, логично описаны наблюдения и сформулированы выводы из опыта.

4.8.2.1.2. Отметка «4» ставится, если :

- правильно определена цель опыта;
- самостоятельно проведена работа по подбору оборудования, объектов, при закладке опыта допущены 1-2 ошибки,
- грамотно и логично описаны наблюдения, сформулированы основные выводы из опыта;
- в описании наблюдения допущены неточности, выводы неполные.

4.8.2.1.3. Отметка «3» ставится, если:

- правильно определена цель опыта, подбор оборудования и объектов, а также работы по закладке опыта проведены с помощью учителя;
- допущены неточности и ошибки в закладке опыта, описании наблюдений, формировании выводов.

4.8.2.1.4. Отметка «2» ставится, если:

- не определена самостоятельно цель опыта; не подготовлено нужное оборудование;
- допущены существенные ошибки при закладке опыта и его оформлении.

4.8.3. Оценка умений проводить **наблюдения**

4.8.3.1. Отметка «5» ставится, если:

- правильно по заданию проведено наблюдение;
- выделены существенные признаки;
- логично, научно грамотно оформлены результаты наблюдения и выводы.

4.8.3.2. Отметка «4» ставится, если:

- правильно по заданию проведено наблюдение, при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса), названы второстепенные;
- допущена небрежность в оформлении наблюдение и выводов.

4.8.3.3. Отметка «3» ставится, если:

- допущены неточности, 1-2 ошибка в проведении наблюдение по заданию учителя;
- при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделены лишь некоторые, допущены ошибки (1-2) в оформлении и наблюдении выводов.

4.8.3.4. Отметка «2» ставится, если:

- допущены ошибки (3-4) в проведении наблюдение по заданию учителя;

- неправильно выделены признаки наблюдаемого объекта (процесса), допущены ошибки (3-4) в оформлении наблюдений и выводов.

4.5. Нормы оценки знаний и умений обучающихся **по географии**

4.5.1. Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- дал полный ответ, отражающий основной материал курса;
- правильно раскрыл содержание понятий, закономерностей, географических взаимосвязей и конкретизация их примерами;

- правильно использовал карты и другие источники знаний;
- дал самостоятельный ответ с опорой на ранее приобретённые знания и дополнительные сведения о важнейших географических событиях современности.

4.5.2. Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- дал ответ, который удовлетворяет требованиям на отметку «5»;
- есть неточности в изложении основного географического материала или выводах, легко исправляемые по дополнительным вопросам учителя.

4.5.3. Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- дал правильный ответ, четко определяет понятия и закономерности;

- затрудняется в самостоятельном объяснении взаимосвязей, непоследовательно излагает материал, допускает ошибки в использовании карт при ответе.

4.5.4. Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- дал неправильный ответ;
- не раскрыл основное содержание учебного материала, не дал ответов на вспомогательные вопросы учителя,

- допустил грубые ошибки в определении понятий;

- не умеет работать с картой.

4.10. Нормы оценки знаний и умений учащихся **по химии**

4.10.1. Оценка устного ответа.

4.10.1.1. Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- дал полный и правильный ответ на основании изученных теорий;
- изложил материал в определенной логической последовательности.

4.10.1.2. Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- дал полный и правильный ответ на основании изученных теорий;
- изложил материал в определенной последовательности;
- допустил 2-3 несущественных ошибки, исправленных по требованию учителя или дал неполный и нечеткий ответ.

4.10.1.3. Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- дал полный ответ, но допустил существенную ошибку или ответ неполный, построен несвязно.

4.10.1.4. Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- показал непонимание основного содержания учебного материала;

– допустил существенные ошибки, которые не смог исправить при наводящих вопросах учителя.

4.10.2. Оценка умений решать задачи

4.10.2.1. Отметка «5» ставится, если:

- в логическом рассуждении и решении нет ошибок,
- задача решена рациональным способом.

4.10.2.2. Отметка «4» ставится, если:

- в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, при этом задача решена, но не рациональным способом;
- допущено не более двух несущественных ошибок.

4.10.2.3. Отметка «3» ставится, если:

- в логическом рассуждении нет существенных ошибок,
- допускается существенная ошибка в математических расчетах.

4.10.2.3.4. Отметка «2» ставится, если:

- имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и решении.

4.10.3. Оценка экспериментальных умений

4.10.3.1. Отметка «5» ставится, если:

- работа выполнена полностью. Сделаны правильные наблюдения и выводы, эксперимент осуществлен по плану, с учетом техники безопасности и правил работы с веществами и приборами;

– проявлены организационно-трудовые умения (поддерживается чистота рабочего места, порядок на столе, экономно используются реактивы).

4.10.3.2. Отметка «4» ставится, если:

- работа выполнена, сделаны правильные наблюдения и выводы, эксперимент выполнен неполно или наблюдаются несущественные ошибки в работе с веществами и приборами.

4.10.3.3. Отметка «3» ставится, если:

- ответ неполный, работа выполнена правильно не менее чем наполовину;

– допущена существенная ошибка (в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, по ТБ при работе с веществами и приборами), которую обучающийся исправляет по требованию учителя.

4.10.3.4. Отметка «2» ставится, если:

- допущены две или более существенные ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, по ТБ при работе с веществами и приборами), которые учащийся не может исправить.

4.10.4. Оценка умений решать экспериментальные задачи

4.10.4.1. Отметка «5» ставится, если:

- план решения задачи составлен правильно;
- осуществлен подбор химических реактивов и оборудования;
- дано полное объяснение и сделаны выводы.

4.10.4.2. Отметка «4» ставится, если:

- план решения составлен правильно,
- осуществлен подбор химических реактивов и оборудования.
- допущено не более двух несущественных ошибок (в объяснении и выводах).

4.10.4.3. Отметка «3» ставится, если:

- план решения составлен правильно;
- осуществлен подбор химических реактивов и оборудования;
- допущена существенная ошибка в объяснении и выводах.

4.10.4.4. Отметка «2» ставится, если:

- допущены две и более ошибки (в плане решения, в подборе химических, реактивов и оборудования, в объяснении и выводах).

4.11. Нормы оценки знаний, умений и навыков **по информатике**

4.11.1. Оценка **практических работ**

4.11.1.1. Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий;
- проводит работу в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов;
- соблюдает правила техники безопасности;
- в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;
- правильно выполняет анализ ошибок.

4.11.1.2. Отметка «4» ставится, если выполнены требования к отметке «5», но допущены 2-3 недочета, не более одной ошибки и одного недочета.

4.11.1.3. Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы;
- в ходе проведения работы были допущены ошибки.

4.11.1.4. Отметка «2» ставится, если обучающийся

- выполнил не полностью и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов;
- работа проводилась неправильно.

4.11.2. Оценка **устных ответов:**

4.11.2.1. Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий;
- правильно анализирует условие задачи, строит алгоритм и записывает программу;
- строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации;
- может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом из курса информатики, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

4.11.2.2. Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- дал ответ по основным требованиям к ответу на отметку «5», но без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других предметов;

– допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с помощью учителя.

4.11.2.3. Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса информатики, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

- умеет применять полученные знания при решении простых задач по готовому алгоритму;

- допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более двух-трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов;

- допустил четыре-пять недочетов.

4.11.2.4. Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для отметки «3».

4.12. Нормы оценки знаний, умений и навыков **по физике**

4.12.1. Нормы отметок за лабораторную работу

4.12.1.1. Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- выполняет работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;

- самостоятельно и рационально монтирует необходимое оборудование, все опыты проводит в условиях и режимах, обеспечивающих получение верных результатов и выводов;

- соблюдает требования безопасности труда;

- в отчете правильно и аккуратно делает все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;

- без ошибок проводит анализ погрешностей.

4.12.1.2. Отметка «4» ставится, если:

- выполнены требования к отметке «5», но обучающийся допустил недочеты или негрубые ошибки.

4.12.1.3. Отметка «3» ставится, если:

- результат выполненной части таков, что позволяет получить правильные выводы, но в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки.

4.12.1.4. Отметка «2» ставится, если:

- результаты не позволяют получить правильных выводов;

- опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неверно.

4.12.2. Нормы отметок за устный ответ

4.12.2.1. Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- обнаруживает правильное понимание физической сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, законов и теорий, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также верное определение физических величин, их единиц и способов измерения;

- правильно выполняет чертежи, схемы и графики, сопутствующие ответу;

- строит ответ по собственному плану, сопровождает рассказ своими примерами, умеет применять знания в новой ситуации при выполнении практических заданий;

– может установить связь между изучаемыми и ранее изученными в курсе физики вопросами, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

4.12.2.2. Отметка «4» ставится, если обучающийся:

– дает ответ, который удовлетворяет основным требованиям к ответу на отметку «5», но в нем не используются собственный план рассказа, свои примеры, не применяются знания в новой ситуации, нет связи с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других предметов.

4.12.2.3. Отметка «3» ставится, если обучающийся:

– дает ответ, большая часть которого удовлетворяет требованиям к ответу на отметку «4», но обнаруживаются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

– умеет применять полученные знания при решении простых задач с использованием готовых формул, но затрудняется при решении задач, требующих преобразование формул.

4.12.2.4. Отметка «2» ставится если обучающийся:

– не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы.

4.12.3. Нормы отметок за умение решать расчетные задачи

4.12.3.1. Отметка «5» ставится, если:

– в логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом.

4.12.3.2. Отметка «4» ставится, если:

– в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок.

4.12.3.3. Отметка «3» ставится, если:

– в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущена существенная ошибка в математических расчётах.

4.12.3.4. Отметка «2» ставится, если:

– имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении.

4.13. Нормы оценки знаний и умений обучающихся **по технологиям**

4.13.1. Отметка «5» ставится, если обучающийся:

– полностью усвоил учебный материал;
– умеет изложить его своими словами;
– самостоятельно подтверждает ответ конкретными примерами;
– правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

4.13.2. Отметка «4» ставится, если обучающийся:

– усвоил учебный материал;
– допускает незначительные ошибки при его изложении своими словами;
– подтверждает ответ конкретными примерами;
– правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

4.13.3. Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- не усвоил существенную часть учебного материала;
- допускает значительные ошибки при его изложении своими словами;

- затрудняется подтвердить ответ конкретными примерами;
- слабо отвечает на дополнительные вопросы.

4.13.4. Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- не усвоил учебный материал;
- не может изложить его своими словами;
- не может подтвердить ответ конкретными примерами;
- не отвечает на большую часть дополнительных вопросов учителя.

4.14. Нормы оценки знаний умений навыков **по физической культуре**

4.14.1. Отметка «5» ставится, если:

- упражнение выполнено в соответствии с заданием, правильно, без напряжения, уверенно;

- в играх учащийся показал знание правил игры, умение пользоваться изученными упражнениями для быстреего достижения индивидуальных и коллективных целей в игре.

4.14.2. Отметка «4» ставится, если:

- упражнение выполнено в соответствии с заданием, правильно, но недостаточно уверенно;

- в играх учащийся показал знание правил игры, но недостаточно уверенно умеет пользоваться изученными движениями для быстреего достижения результатов в игре.

4.14.3. Отметка «3» ставится, если:

- упражнение выполнено правильно, но недостаточно точно, с большим напряжением, допущены незначительные ошибки;

- в играх учащийся показал знание лишь основных правил, но не всегда умеет пользоваться изученными движениями.

4.14.4. Отметка «2» ставится, если:

- упражнение выполнено неправильно, с грубыми ошибками;
- в играх учащийся показал слабое знание правил, неумение пользоваться изученными упражнениями.

Положение о порядке организации работы по ликвидации академической задолженности с обучающимися МАОУ СОШ №8 г. Ишима, условно переведенными в следующий класс

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации работы по ликвидации академической задолженности с обучающимися МАОУ СОШ №8 г. Ишима (далее Школа), условно переведенными в следующий класс, определяет цели, процедуру ликвидации академической задолженности, обязанности субъектов образовательного процесса.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующим:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №287;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

- письмом Минобрнауки России от 19.11.98г. №1561/14-15 «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе»;

- письмом Минобрнауки России от 25.09.2000г. №2021/11-13 «Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы»;

- письмом Минобрнауки России от 30.10.03г. №13-51-263/13 «Об оценивании и аттестации обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»,

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115.

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ №8 г. Ишима.

1.3. Основная цель данного нормативного акта - реализация права обучающихся на ликвидацию академической задолженности.

1.4. Под академической задолженностью понимаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.5. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах ликвидации академической задолженности по учебному предмету, курсу (модулю), установленных настоящим Положением, осуществляется на родительских собраниях классными руководителями и представителями администрации Школы, а также через официальный сайт Школы.

1. Порядок организации ликвидации академической задолженности

2.1. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей). Продление сроков ликвидации академической задолженности возможно в индивидуальном порядке в случае длительной болезни обучающегося, пребывания в лечебно-профилактических и реабилитационных учреждениях.

2.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.3. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) под подпись решение педагогического совета об академической задолженности и условном переводе обучающихся не позднее пяти дней после проведения педагогического совета Школы, на котором принято соответствующее решение. Уведомление происходит посредством ознакомления родителей (законных представителей) с выпиской из протокола педагогического совета, на котором принято соответствующее решение.

2.4. Учитель-предметник до 20 июня текущего года разрабатывает план-график ликвидации академической задолженности по предмету по образцу, приведенному в Приложении 1 к Положению. План-график согласовывается заместителем директора по УВР с обучающимся, достигшим 18-летия, и родителями (законными представителями) не позднее 1 июля текущего года.

2.5. Классные руководители уведомляют родителей (законных представителей) под подпись о сроках ликвидации академической задолженности не позднее 1 июля текущего года.

2.6. Аттестация обучающихся, имеющих академическую задолженность, осуществляется учителем-предметником по материалам, согласованным с предметным методическим объединением. Контрольно-измерительные материалы учитель-предметник прилагает к плану-графику ликвидации академической задолженности.

2.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется Директором Школы в количестве не менее трех человек;
- персональный состав комиссии утверждается приказом директора Школы.

2.7.1. Обучающийся вправе потребовать включения в предметную комиссию педагогов из другой ОО.

2.7.2. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

2.8. Обучающиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, решением педагогического совета Школы считаются освоившими образовательную программу по предмету, курсу (модулю), о чем делается запись в личном деле обучающегося, классном журнале. Выдается справка о ликвидации академической задолженности (Приложение 3).

2.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане Школы.

2.10. По окончании сроков ликвидации академической задолженности, установленных планом, указанным в пункте 2.3 Положения, издается приказ директора Школы о результатах ликвидации академической задолженности. Результаты успешной/неуспешной промежуточной аттестации заносятся в классные журналы и личные дела обучающихся.

2. Права и обязанности субъектов образовательного процесса

3.1. Родители (законные представители):

- обязаны создать обучающемуся условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить право выбора продолжения образования в случае не ликвидации академической задолженности;

- несут ответственность за выполнение обучающимся плана ликвидации академической задолженности;
- несут ответственность за выполнение обучающимся сроков ликвидации академической задолженности.

3.2. Обучающийся:

3.2.1. Имеет право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- ознакомиться с планом ликвидации академической задолженности;
- получать задания для подготовки к промежуточной аттестации.
- получать помощь педагога-психолога и др.

3.2.2. Обязан:

- выполнить полученное для подготовки к промежуточной аттестации задание;
- в соответствии со сроками сдать академическую задолженность.

3.3. Классный руководитель обязан:

- довести до сведения родителей (законных представителей) содержание данного Положения;
- уведомить родителей (законных представителей) под подпись о решении педагогического совета Школы об академической задолженности и условном переводе обучающихся не позднее пяти дней после проведения педагогического совета, о сроках ликвидации академической задолженности не позднее 1 июля текущего года (Приложение 2);
- при условии ликвидации или не ликвидации задолженности оформить запись в классном журнале и личном деле обучающегося.

3.4. Учитель-предметник обязан:

- составить план ликвидации академической задолженности до 20 июня текущего года;
- подготовить и сдать текст контрольного задания заместителю директора по УВР для утверждения за три дня до промежуточной аттестации.

3.5. Руководитель школьного предметного методического объединения согласовывает контрольное задание для аттестации обучающегося.

3.6. Члены предметной комиссии:

- присутствуют в соответствии со сроками на аттестации;
- осуществляют контроль за соблюдением требований к проведению аттестации;
- проверяют в соответствии с нормативами работу, оценивают, заверяют собственной подписью.

3.7. Администрация школы создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает право выбора

продолжения образования в случае не ликвидации академической задолженности.

Приложение 1
к Положению о порядке организации работы по
ликвидации академической задолженности с
обучающимися МАОУ СОШ №8 г. Ишима,
условно переведенными в следующий класс

НА БЛАНКЕ ШКОЛЫ

ПЛАН
ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ
по

предмету _____
ученика(цы) _____
_____ класса

№п/п	Название темы	Мероприятия по устранению пробелов в знаниях	Дата проведения	Формы контроля по каждой теме

С планом ознакомлены:

" " 20 г. _____
подпись Ф. И. О. ученика

" " 20 г. _____
подпись Ф. И. О. родителя
(законного представителя)

РЕЗУЛЬТАТ

Зачетная работа в форме

проведена _____ 20__ года

Отметка: _____ / _____ /

Учитель: _____ / _____

Приложение 2
к Положению о порядке организации работы по
ликвидации академической задолженности с
обучающимися МАОУ СОШ №8 г. Ишима,
условно переведенными в следующий класс

НА БЛАНКЕ ШКОЛЫ

Уведомление для родителей о сроках ликвидации академической задолженности

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители) _____

Администрация МАОУ СОШ №8 г. Ишима уведомляет вас, что ваш(а)
сын (дочь) _____,

ФИО учащегося

ученик(ца) _____ класса, имеет академическую задолженность за учебный период

с " _____ " _____ 20__ г. по " _____ " _____ 20__ г.

по _____.

указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы

Ваш(а) сын (дочь) приглашается в школу с целью ликвидации академической задолженности в соответствии с данным планом-графиком (Приложение).

Напоминаем, что согласно статье 58 Федерального закона от 29.12.2012 года №273ФЗ (в редакции от 23.07.2013 года) «Об образовании в Российской Федерации»: ...

п.2. «Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам(модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

п.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

п.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

п.9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану...»

Администрация МАОУ СОШ№8 г. Ишима доводит до Вашего сведения, что по решению Педагогического совета от _____, протокол № _____ ваш(а) сын (дочь) переведен(а) в _____ класс условно.

Просим Вас обратить внимание, что согласно пункта 20 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»: **«...Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей)...»**

Директор МАОУ СОШ № 8 г. Ишима

_____ / _____

Классный руководитель

_____ / _____

С информацией ознакомлен(а), второй экземпляр получен на руки _____ /

Приложение 3
к Положению о порядке организации работы по
ликвидации академической задолженности с
обучающимися МАОУ СОШ №8 г. Ишима,
условно переведенными в следующий класс

Справка
о результатах прохождения промежуточной аттестации по
образовательной программе _____ общего образования в
МАОУ СОШ №8 г. Ишима

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «_____» _____ в том, что он (она) в период с _____ по _____ прошел(а) промежуточную аттестацию за _____ класс по основной образовательной программе _____ общего образования МАОУ СОШ №8 г. Ишима

№ п/п	Наименование учебных предметов	Количество часов по учебному плану (индивидуальному учебному плану)	Отметка

Академическая _____ задолженность _____ по _____ учебным предметам _____

Директор МАОУ СОШ №8 г. Ишима _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Дата выдачи «_____» _____ 20__ г.

М.П.

Положение об организации работы учителя-дефектолога

1. Общие положения

1.1. Положение об организации работы учителя-дефектолога (далее Положение) разработано в соответствии с нормативными документами;

- Федеральным законом от 29.12.2012 года -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 41,42,79;

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998. № 124-ФЗ;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31. 05.2021 №286;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31. 05.2021 №287;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

- письмом Минобрнауки России от 19.11.98г. №1561/14-15 «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе»;

- письмом Минобрнауки России от 25.09.2000г. №2021/11-13 «Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы»;

- письмом Минобрнауки России от 30.10.03г. №13-51-263/13 «Об оценивании и аттестации обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»,

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ФГОС НОО ОВЗ), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2014 № 1598 "Об утверждении федерального

государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"

- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»

- Методическими рекомендациями Минобрнауки по вопросам внедрения ФГОС НОО ОВЗ и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 11.03.2016г.

- Примерной АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- Письма Минобрнауки России от 11.03. 2016 г. № ВК-45207 «О введении ФГОС ОВЗ». Методические рекомендации по вопросам внедрения ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС УО.

- Разъяснений Минобрнауки России от 11 августа 2016 года № ВК-1788/07 «Об организации образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности учителя-дефектолога МАОУ СОШ №8 г. Ишима.

1.3. Основной функцией учителя-дефектолога является обеспечение специальной (коррекционной) помощи детям, испытывающим трудности в обучении по адаптированным образовательным программам в условиях инклюзивного образования.

1.4. Целью работы учителя-дефектолога является:

- коррекция недостатков развития обучающихся и предоставление специализированной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в освоении ими адаптированной образовательной программы, адаптированной основной общеобразовательной программы;

1.5. Содержание деятельности учителя-дефектолога направлено на решение следующих задач:

- определение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья;

- определения причин трудностей в обучении, развитии, социализации;

- предоставление специализированной помощи ребенку с ОВЗ, участие в обеспечении специальных образовательных условий;

- проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий/коррекционно-образовательной деятельности по коррекции нарушений в психическом и/или физическом развитии ребенка с ОВЗ;

- мониторинг развития ребенка;

- консультирование педагогов и родителей по проблемам развития, обучения и воспитания детей с ОВЗ, вопросам взаимодействия с ребенком.

2. Основные направления работы учителя-дефектолога

2.1. В соответствии с целями и задачами определены основные направления работы учителя-дефектолога:

2.1.1. Диагностическое направление:

- выявление уровня актуального развития и зоны ближайшего развития с целью определения перспектив обучения и воспитания, динамическое наблюдение за его развитием;

- распределение детей на группы по ведущему дефекту;

- определение оптимальных условий индивидуального развития в процессе комплексного воздействия на ребёнка.

2.1.2. Коррекционное направление:

- преодоление и компенсация отклонений в развитии;

- преодоление разрыва между обучением и развитием в процессе реализации комплексных программ в условиях взаимодействия участников коррекционно-образовательного процесса, коррекция навыков, препятствующих успешному овладению программного материала (формирование и развитие пространственно-временных представлений, развитие зрительно-моторной координации и т.д.).

2.1.3. Аналитическое направление:

- сравнение и обработка результатов успешности реализации программ коррекционных занятий.

2.1.4. Консультативно-просветительское и профилактическое направление:

- оказание помощи педагогам и родителям в вопросах воспитания и обучения ребёнка;

- разработка рекомендаций родителям и педагогам в соответствии с индивидуально-типологическими особенностями детей, состоянием их соматического и психического здоровья;

- подготовка и включение родителей в коррекционно-образовательный процесс.

2.1.5. Организационно-методическое направление:

- участие в подготовке и проведении психолого-медико-педагогических консилиумах, методических объединениях, педагогических советах;

- оформление документации учителя-дефектолога.

3. Организация деятельности учителя-дефектолога

3.1. Учебная нагрузка учителя-дефектолога составляет 20 часов в неделю, которые направлены:

- на проведение коррекционно-развивающих занятий (индивидуальных, групповых);

- изучение деятельности детей в процессе их взаимодействия со сверстниками, в ходе проведения уроков и занятий;

- консультативную работу с педагогами и родителями;

- участие и подготовку ПМП-консилиумов, методических объединений, педсоветов.

Время перемен входит в рабочее время учителя-дефектолога, может использоваться для проверки работ обучающихся, выполненных ими на занятии, для подготовки к следующему занятию и др. В рабочее время

учителя-дефектолога входит консультативная работа с участниками коррекционно-образовательного процесса и оформление документации.

В часы консультаций учитель-дефектолог имеет возможность более тщательно обследовать учащихся с целью уточнения дефектологического заключения, давать рекомендации обучающимся, их родителям, воспитателям, проводить консультации с родителями и учителями по специфическим вопросам и др.

3.2. Продолжительность индивидуальных занятий с каждым обучающимся 1 раз в неделю, 1-2 коррекционных занятий по 20-25 минут каждое.

3.3. В целях сохранения здоровья обучающихся на 8-10 минуте проводятся физминутки, релаксационные паузы для снятия мышечно-двигательной и сенсорной нагрузки.

3.4. Занятия с учителем-дефектологом проводятся по расписанию, составляемому учителем-дефектологом с учетом школьного учебного расписания. Расписание согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается руководителем учреждения.

3.5. На каждую группу обучающихся у учителя-дефектолога имеется рабочая программа на учебный год и планы (конспекты) индивидуальных занятий.

3.6. Темы (содержание) индивидуальных занятий отражаются в журнале коррекционных занятий.

3.7. Ответственность за обязательное посещение обучающимися занятий несет учитель-дефектолог, классный руководитель, родители (законные представители).

3. Порядок зачисления на занятия к учителю-дефектологу

3.1. Зачисление на занятия / коррекционно-образовательную деятельность к учителю-дефектологу осуществляется на основании заключения ТПМПК г. Ишима, в исключительных случаях по обоснованному решению психолого-педагогического консилиума МАОУ СОШ №8 г. Ишима.

3.2. Зачисления на занятия/коррекционно-образовательную деятельность производится в течение всего учебного года.

3.3. Вся работа специалиста проводится с письменного согласия родителей. Родитель также оповещается о результативности проводимой работы.

3.4. В случае отсутствия ребенка на занятиях/коррекционно-образовательной деятельности по уважительной причине (болезни) место за ребенком сохраняется.

3.5. При организации образовательной деятельности по адаптированной образовательной программе создаются условия для организации образовательной деятельности учителя-дефектолога по одной штатной единице на каждые 6-12 учащихся с ОВЗ.

3.6. Основными формами учебно - коррекционной работы являются индивидуальные, групповые и подгрупповые занятия. Наполняемость групп - 4-6 человек, подгрупп - 2-3 человека.

3.7. Занятия с каждой группой детей проводятся 1-2 раза в неделю. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий определяется тяжестью нарушения развития.

3.8. Продолжительность занятий для детей устанавливается в соответствии Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15» Между-групповыми (подгрупповыми) занятиями может быть перерыв продолжительностью 10-15 минут, между индивидуальными – 10 минут. Данный перерыв используется для подготовки к следующему занятию. В случае необходимости выделяется время на проведение консультации для родителей (законных представителей) сразу после занятия продолжительностью 10-15 минут.

3.9. Группы (подгруппы) комплектуются из обучающихся одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности нарушения.

3.10. График работы учителя-дефектолога определяется в зависимости от режима работы образовательного учреждения и согласно утвержденной циклограмме. Непосредственно образовательная деятельность проводится согласно утвержденного директором расписания.

3.11. Результаты дефектологических занятий доводятся до сведения учителя и родителей (законных представителей).

3.12. Результативность работы учителя-дефектолога определяется успешностью усвоения и сроками прохождения программного материала и положительной динамикой в развитии личности ребёнка в целом.

3.13. Ответственность за посещаемость детьми занятий возлагается на родителей (законных представителей) и контролируется учителем-дефектологом.

4. Документация учителя-дефектолога:

1. Рабочие программы индивидуальных коррекционных занятий для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2. Перспективный план работы учителя-дефектолога на учебный год.

3. Список обучающихся с ограниченными-возможностями здоровья, зачисленных на занятия к учителю-дефектологу.

4. Список обучающихся, рекомендованных для занятий с учителем-дефектологом по заключению ПМПК.

5. Тетради индивидуальных занятий с ребенком.

6. Расписание коррекционных занятий, утверждённое директором

7. Журнал учета посещаемости обучающихся

8. Журнал консультаций с родителями, педагогами

9. Годовой отчет (количественный и качественный анализ) о результатах коррекционно-развивающего обучения за учебный год

5. Руководство и контроль за деятельностью учителя – дефектолога

5.1. Для учителя-дефектолога выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям.

5.2. Непосредственное руководство и контроль за работой учителя-дефектолога осуществляет директор школы.